



**Plan działania Powiatu Lwóweckiego na
recz poprawy zapewniania dostępności
osobom ze szczególnymi potrzebami na
lata 2025 - 2026**

Data utworzenia dokumentu

2025-07-15

Spis treści

Wstęp.....	3
Podstawa prawna	3
Przepisy regulujące sposób funkcjonowania podmiotu.....	4
Dokumenty wewnętrzne podmiotu dotyczące dostępności	4
Osoby ze szczególnymi potrzebami	4
Analiza stanu zastanego	5
Dotychczasowe działania na rzecz poprawy dostępności	6
Cel i działania.....	7
Harmonogram realizacji.....	8
Dostępność architektoniczna.....	8
Dostępność cyfrowa	10
Dostępność informacyjno-komunikacyjna	11
Pozostałe działania	14
Szacowany koszt realizacji planu	16
Monitoring realizacji	16
Wykres	17

Wstęp

Przygotowaliśmy plan działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. Będziemy realizować ten plan, żeby zwiększyć dostępność architektoniczną, cyfrową i informacyjno-komunikacyjną. Poprawi to jakość życia osób ze szczególnymi potrzebami, na przykład osób z niepełnosprawnością, seniorów, dzieci i innym. Przygotowaliśmy ten plan zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Plan obejmuje 4 obszary dostępności:

- dostępność architektoniczna,
- dostępność cyfrowa,
- dostępność informacyjno- komunikacyjna,
- pozostałe działania.

Jeżeli nie mogliśmy przyporządkować działania do rodzaju dostępności, umieszczaliśmy je w obszarze "pozostałe działania". Znajdziesz tam działania dotyczące na przykład:

- działań związanych z zatrudnieniem (rekrutacja, miejsca pracy)
- współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- szkolenia pracowników;
- informowania o działaniach na rzecz dostępności;
- podnoszenia jakości obsługi klientów.

W dalszej części planu stosujemy nazwę podmiot, która określa naszą instytucję.

Podstawa prawna

Podstawą prawną do przygotowania planu na rzecz poprawy dostępności jest Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2019 poz. 1696).

Ustawa jest powiązana z Konwencją ONZ o prawach osób z niepełnosprawnościami sporządzoną w Nowym Jorku 13 grudnia 2006 r. (Dz.U. 2012 poz.1169).

Inne ustawy dotyczące dostępności:

- ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2019 poz. 848),

- ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz.U. 2011 Nr 209 poz. 1243).

Przy tworzeniu planu uznaliśmy za istotne jeszcze inne ustawy, rozporządzenia i przepisy wewnętrzne. Część z nich dotyczy wprost dostępności, a część sposobu naszego działania.

Przepisy regulujące sposób funkcjonowania podmiotu

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego (z późn.zm.)
2. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (z późn.zm.)
3. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (z późn.zm.)

Dokumenty wewnętrzne podmiotu dotyczące dostępności

1. Regulamin podmiotu
2. Zarządzenie NR OR.28.2022 Starosty Lwóweckiego z dnia 7 listopada 2022 w sprawie powołania koordynatora do spraw dostępności
3. Zarządzenie NR OŚ.24.2025 Starosty Lwóweckiego z dnia 5 czerwca 2025 roku w sprawie przyjęcia "Standardów Dostępności w Samorządzie"
4. Zarządzenie Nr OŚ.03.2025 Starosty Lwóweckiego z dnia 28 stycznia 2025 roku w sprawie powołania zespołu do spraw dostępności w Starostwie Powiatowym w Lwówku Śląskim

Osoby ze szczególnymi potrzebami

Na potrzeby planu przyjęliśmy, że "osoba ze szczególnymi potrzebami" to osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

Taka definicja oznacza, że są to osoby z niepełnosprawnością, ale także inne osoby, na przykład:

- poruszające się na wózku lub o kulach,
- kurierzy i dostawcy z ciężkimi przesyłkami,
- rodzice z wózkami dziecięcymi,

- niewidome i słabowidzące,
- z niepełnosprawnością słuchu, Głusi,
- głuchoniewidome – z jednoczesnym uszkodzeniem wzroku i słuchu,
- z zaburzeniami psychicznymi,
- z niepełnosprawnością intelektualną,
- cudzoziemcy,
- mające trudności w komunikowaniu się z otoczeniem
- o nietypowym wzroście (bardzo niskie lub bardzo wysokie),
- starsze, u których szczególne potrzeby pojawiły się wraz z wiekiem,
- kobiety w ciąży.

Każdy może mieć szczególne potrzeby na jakimś etapie życia lub w konkretnej sytuacji. Dostępność pomaga wszystkim.

Analiza stanu zastanego

Mieścimy się w 1 budynku.

Do budynku prowadzą trzy wejścia. Główne od strony ul. Szpitalnej, drugie od strony północnej (od strony parkingu ogólnodostępnego z tyłu za budynkiem) prowadzące bezpośrednio do Wydziału Komunikacji. Oba prowadzą do głównej siedziby Urzędu. Punkt informacyjny zlokalizowany jest bezpośrednio w hallu głównego wejścia.

Osobne wejście prowadzi do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności, gdzie jest również podjazd dla wózków inwalidzkich oraz jedno miejsce parkingowe dla osób niepełnosprawnych. Dodatkowe miejsca postojowe w tym dla osób niepełnosprawnych (2 miejsca) znajdują się od strony północnej.

Siedziba urzędu Starostwa Powiatowego w Lwówku Śląskim przy ul. Szpitalnej 4, 59-600 Lwówek Śląski nie posiada windy. W obecnej postaci jedynie parter jest dostępny.

Ze względu na brak windy brak jest możliwości swobodnego i autonomicznego poruszania się w obrębie budynku. Komunikację pionową zapewniają dwie klatki schodowe.

Osoby z niepełnosprawnościami będą obsługiwane w pomieszczeniach parterowych budynku po wcześniejszym umówieniu się (telefonicznie, email, epuap).

Osoby z psem asystującym mają zapewniony wstęp do budynku.

W budynku dostępna jest pętla indukcyjnych dla osób niedosłyszących. Brak oznaczeń dla osób niedowidzących i niewidomych. **W punkcie informacyjnym można zwrócić się o bezpośrednią pomoc lub asystę (także pod numerem telefonu 75 782 36 53).**

Jesteśmy administratorem 2 stron internetowych.

Przed przystąpieniem do przygotowania planu wykonaliśmy audyty/analizy audyt cyfrowy strony www, audyt architektoniczny

Dotychczasowe działania na rzecz poprawy dostępności

Systematycznie podejmujemy działania, żeby zwiększyć dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami. Poniżej opisaliśmy te działania, podzielone na 4 obszary:

1. dostępność architektoniczna,
2. dostępność cyfrowa,
3. dostępność informacyjno- komunikacyjna,
4. pozostałe działania.

Te zrealizowane działania są dla nas częścią analizy stanu zastanego. Dzięki nim nabraliśmy doświadczenia i możemy lepiej zaplanować kolejne działania.

1. Działania w obszarze dostępności architektonicznej

- 1.1. Audyt dostępności architektonicznej
- 1.2. Oznakowanie schodów wewnętrznych taśmą kontrastową.
- 1.3. Zapewnienie miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnościami, tzw. niebieskie koperty, w ramach istniejącego parkingu

2. Działania w obszarze dostępności cyfrowej

- 2.1. Przeprowadzenie audytu dostępności cyfrowej strony internetowej przez podmiot zewnętrzny

3. Działania w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej

- 3.1. Zakup pętli indukcyjnej stałej wraz ze szkoleniem pracowników z obsługi pętli.

4. Działania w obszarze pozostałych działań

- 4.1. Promocja i informacja o przygotowanym planie w zespole kadry kierowniczej podmiotu
- 4.2. Zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego
- 4.3. Badanie potrzeb szkoleniowych pracowniczek i pracowników instytucji w zakresie potrzeb szkoleniowych z zakresu dostępności
- 4.4. Dzielenie się wiedzą z zakresu dostępności w zespole pracowniczym instytucji
- 4.5. Informowanie o nowych działaniach z obszaru dostępności
- 4.6. Szkolenia z zakresu dostępności dla kadry podmiotu

Cel i działania

Celem planu jest stopniowe zwiększanie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami. Plan zawiera działania i harmonogram ich realizacji. Zrealizowane działania podniosą dostępność i poprawią jakość życia wszystkich. Będzie to możliwe dzięki zmianie podejścia do osób ze szczególnymi potrzebami oraz projektowaniu usług dostępnych dla wszystkich. Zmiany będą dotyczyć zarówno pracowników, jak i ludzi z zewnątrz, na przykład klientów.

Cel planu zostanie zrealizowany poprzez następujące działania:

1. Działania w obszarze dostępności architektonicznej

- 1.1. Remont pomieszczeń i archiwum Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności.

2. Działania w obszarze dostępności cyfrowej

- 2.1. Stworzenie nowoczesnej, dostępnej i funkcjonalnej strony internetowej.

3. Działania w obszarze dostępności informacyjno-komunikacyjnej

- 3.1. Zakup rozwiązań technologicznych i organizacyjnych ułatwiających osobom z niepełnosprawnościami, w szczególności osobom słabowidzącym, niewidomym i głuchym.

4. Działania w obszarze pozostałych działań

- 4.1. Dostosowanie procedur urzędowych do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.
- 4.2. Zakup sprzętu służącego ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami, wraz ze szkoleniem z obsługi.

Harmonogram realizacji

Dostępność architektoniczna

1. Remont pomieszczeń i archiwum Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności

Obecny stan techniczny pomieszczeń, w tym archiwum, jest nieadekwatny do potrzeb zarówno interesantów, jak i pracowników, co znacząco wpływa na jakość i dostępność świadczonych usług publicznych. Ponadto budynek Starostwa Powiatowego nie jest w dużej mierze przystosowany do obsługi osób ze szczególnymi potrzebami. Główne wyzwania to ograniczona przestrzeń do przyjmowania interesantów oraz niefunkcjonalne rozmieszczenie dokumentacji archiwalnej, które utrudnia sprawne działanie zespołu. Brak odpowiednich warunków lokalowych wpływa także negatywnie na poczucie prywatności i komfort osób ubiegających się o orzeczenia. Ponadto, obecna infrastruktura nie spełnia współczesnych standardów dostępności architektonicznej, co stanowi istotną barierę w dostępie do usług dla osób o ograniczonej mobilności. Planowany remont obejmuje modernizację i reorganizację przestrzeni biurowej oraz archiwum. Dzięki przeniesieniu dokumentacji do wyremontowanego i odpowiednio dostosowanego archiwum możliwe będzie wygospodarowanie większej przestrzeni dla obsługi klientów. Umożliwi to stworzenie bardziej komfortowych i godnych warunków oczekiwania oraz załatwiania spraw, z uwzględnieniem potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.

Priorytet: Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

Data początkowa: 2025-09-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
1. 1	Projekt modernizacji pomieszczeń	wykonawca zewnętrzny	12	15000
1. 2	Remont pomieszczeń i archiwum Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności	administrator budynku	44	180000

Dostępność cyfrowa

1. Stworzenie nowoczesnej, dostępnej i funkcjonalnej strony internetowej

Planowane jest stworzenie nowoczesnej, dostępnej i funkcjonalnej strony internetowej Starostwa Powiatowego, zgodnej z obowiązującymi standardami dostępności treści internetowych (WCAG 2.1). Strona zostanie w pełni dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, w tym z ograniczeniami wzroku, słuchu i zdolności poznawczych. Działanie to ma kluczowe znaczenie dla mieszkańców powiatu korzystających z usług publicznych zdalnie.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Data początkowa: 2025-09-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
1. 1	Dostosowanie strony internetowej urzędu	podmiot zewnętrzny	56	25000

Dostępność informacyjno-komunikacyjna

1. Zakup rozwiązań technologicznych i organizacyjnych ułatwiających osobom z niepełnosprawnościami, w szczególności osobom słabowidzącym, niewidomym i głuchym

W ramach projektu realizowane będą działania związane z realizacją art 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, służące zapewnieniu dostępności osobom z niepełnosprawnościami, w tym osobom z dysfunkcją narządu wzroku i słuchu.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Data początkowa: 2025-09-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
1. 1	Przygotowanie i ogłoszenie zapytania na zakup sprzętu	Wydział Zamówień Publicznych	2	0
1. 2	Wybór i podpisanie umowy z dostawcą sprzętu	administrator budynku	4	0
1. 3	zakup przenośnej pętli indukcyjnej, wspierającej osoby z aparatami słuchowymi	Wydział Zamówień	7	1650

11 of 17.

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
		Publicznych		
1. 4	zakup systemu nawigacyjno-informacyjnego ToTuPOINT, ułatwiającego samodzielne poruszanie się po budynku	Wydział Zamówień Publicznych	7	8700
1. 5	zakup i montaż tabliczek w alfabecie Braille'a,	Wydział Zamówień Publicznych	7	8515
1. 6	zakup i montaż tablicy multisensorycznej, wspierającej orientację przestrzenną i dostępność dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności	Wydział Zamówień Publicznych	7	2200
1. 7	wdrożenie usługi zdalnego tłumacza migowego, umożliwiającej osobom głuchym kontakt z urzędem w czasie rzeczywistym	wykonawca zewnętrzny	8	7000
1. 8	zakup przenośnego powiększalnika do czytania tekstu dla osób słabowidzących	Wydział Zamówień Publicznych	7	7000
1. 9	wdrożenie modułów NFC do tabliczek informacyjnych, które umożliwiają odczytanie informacji za pomocą smartfona	wykonawca zewnętrzny	7	3400

Pozostałe działania

1. Dostosowanie procedur urzędowych do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami

Priorytet: Średni - wynikający z dobrych praktyk, ale nie z przepisów

Data początkowa: 2025-09-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
1. 1	Dostosowanie procedur urzędowych do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami	wykonawca zewnętrzny	56	0

2. Zakup sprzętu służącego ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami, wraz ze szkoleniem z obsługi

Wynika z: Art. 6. Ustawy o zapewnianiu dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami oraz art.236.1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. Cel: bezpieczna ewakuacja osób ze szczególnymi potrzebami. Sprzęt: wózek ewakuacyjny (zalecany) lub mata ewakuacyjna. Element zakupu- szkolenie z obsługi sprzętu.

Priorytet: Wysoki - wynikający wprost z przepisów

Data początkowa: 2025-09-01

Zadania

Lp.	Nazwa	Jednostka odpowiedzialna	Czas trwania [tyg.]	Szacowany koszt [zł]
2. 1	Przygotowanie i ogłoszenie zapytania na zakup sprzętu oraz realizację zadanie 1.6	Wydział Zamówień Publicznych	5	0
2. 2	Wybór i podpisanie umowy z dostawcą sprzętu oraz firmą realizującą zadanie 1.6	administrator budynku	7	0
2. 3	Zakup materaca ewakuacyjnego	Wydział Zamówień Publicznych	11	3450
2. 4	Zakup tabliczek kontrastowych	Wydział Zamówień Publicznych	11	1600
2. 5	Zakup oznaczenia na poręczach	Wydział Zamówień Publicznych	11	2600
2. 6	Malowanie stopni schodów farbami kontrastowymi	wykonawca zewnętrzny	11	29985

Szacowany koszt realizacji planu

1. Dostępność architektoniczna: **195 000 zł**
2. Dostępność cyfrowa: **25 000 zł**
3. Dostępność informacyjno-komunikacyjna: **38 465 zł**
4. Pozostałe działania: **37 635 zł**

Suma szacowanych kosztów: **296 100 zł**

Monitoring realizacji

Koordynator/ka do spraw dostępności będzie prowadzić stały monitoring realizacji planu. Po zakończeniu każdego roku realizacji planu zespół do spraw dostępności przygotuje sprawozdanie. Sprawozdanie będzie przygotowane w terminie do 31 stycznia.

Sprawozdanie będzie zawierać informacje o zrealizowanych działaniach wraz z ich liczbą, czasem realizacji oraz kosztem, a także wnioski oraz rekomendacje do dalszego działania lub zmian w planie. Kierownik podmiotu przyjmie sprawozdanie, a koordynator/ka zaktualizuje plan, o ile będzie to konieczne. Taka konieczność może wynikać z treści sprawozdania lub z innych powodów. Plan będzie aktualizowany przede wszystkim wtedy, gdy jakieś działanie nie zostało zrealizowane zgodnie z planem. Mogą się pojawić inne sytuacje, na przykład zmiana przepisów, pojawienie się nowych rozwiązań technicznych lub pojawienie się kolejnych obszarów wymagających zapewnienia dostępności.

Kierownik podmiotu będzie zatwierdzać zaktualizowany plan i zlecać opublikowanie go w biuletynie informacji publicznej i na stronie internetowej

Plan został przygotowany przez:

Osoba zatwierdzająca plan:

Wykres

Data początkowa	Nr	Działania i zadania								Data końcowa	
2025-09-01		Dostępność architektoniczna								2026-09-28	
2025-09-01	1	1.1		1.2						2026-09-28	
2025-09-01		Dostępność cyfrowa								2026-09-28	
2025-09-01	1	1.1								2026-09-28	
2025-09-01		Dostępność informacyjno-komunikacyjna								2026-09-28	
2025-09-01	1	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	1.8	1.9	2026-09-28
2025-09-01		Pozostałe działania								2026-09-28	
2025-09-01	1	1.1								2026-09-28	
2025-09-01	2	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6		2026-09-28		

wykres działań i zadań za okres od 2025-09-01 do 2026-09-28