................................................................ …………………......………, dnia ...........................

 *miejscowość*

...............................................................

nazwa firmy (instytucji) / imię i nazwisko

...............................................................

adres **STAROSTA LWÓWECKI**

.............................................................. ul. Szpitalna 4

kod pocztowy i miejscowość 59-600 Lwówek Śląski

..............................................................

REGON firmy/ PESEL

..............................................................

NIP firmy

.............................................................

tel. kontaktowy, e-mail

**WNIOSEK o nadanie uprawnień do korzystania z portalu systemu PZGiK**

Na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną
(t.j. Dz.U. z 2020 r., poz.344) wnioskuję o nadanie uprawnień do korzystania z portalu systemu PZGiK:

 🞏 GEO-INFO i.Rzeczoznawca

🞏 GEO-INFO i.Komornik

🞏 GEO-INFO i.Projektant

🞏 GEO-INFO i.Wniosek **\* właściwe zaznaczyć**

🞏 GEO-INFO i.Wniosek PP

**Dane użytkowników konta:**

1. …………………………...….............………… …………..……………...........……

**imię i nazwisko numer uprawnień zawodowych**

1. ……………………..............……...…………… …………..……………...........……

**imię i nazwisko numer uprawnień zawodowych**

Login i hasło proszę przekazać: pocztą e-mail, odbiorę osobiście. \*\* *\*\*- niepotrzebne skreślić*

Potwierdzam poprawność moich danych adresowych.

1. Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy i nie udostępniania innym osobom mojego loginu oraz hasła do platformy e-usług
2. Zobowiązuję się do użytkowania konta zgodnie z jego przeznaczeniem

 ..................................................................

 podpis

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
W STAROSTWIE POWIATOWYM W LWÓWKU ŚLĄSKIM**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE z dnia 04.05.2016r.
L 119/1) (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy:

1.Administratorem danych osobowych jest Starosta Lwówecki (dalej: Administrator). Kontakt
z Administratorem: Starostwo Powiatowe, ul. Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski lub elektronicznie e-mail: sekretariat@powiatlwowecki.pl

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z Inspektorem: Magdalena Strzelecka, Starostwo Powiatowe ul. Szpitalna 4, 59-600 Lwówek Śląski z dopiskiem: „Inspektor Ochrony Danych” lub elektronicznie e-mail: rodo@powiatlwowecki.pl

3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane zgodnie z art. 6 ust 1. lit. c RODO przez Administratora w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne
i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2023, poz.1752, ze zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w celu, o którym mowa pkt 3, mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie, który wynika z przepisów prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Starosta Lwówecki.

5. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane przez Administratora przez okres niezbędny do realizacji celów określonych
w pkt 3, a po tym czasie przechowywane zgodnie z przepisami prawa (w szczególności
z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów).

6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie dotyczących go danych osobowych narusza przepisy RODO.

7. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy podstawa ich przetwarzania danych wynika
z przepisów prawa. Odmowa podania danych skutkuje nierozpatrzeniem sprawy.

8. Ma Pani/Pan prawo do: dostępu do danych osobowych, żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych –
w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne, żądania ich usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz sprzeciwu wobec ich przetwarzania.

9. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

10. Szczegółowe informacje o celu przetwarzania danych osobowych, podstawie prawnej,

 odbiorcach i okresie przechowywania udziela pracownik merytoryczny lub Inspektor Ochrony Danych Osobowych.